

COMUNE DI PARTINICO
(Prov . di Palermo)

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

AVVISO DI GARA

1. **Ente appaltante:** Comune di Partinico, Piazza Umberto I° n°2, 90047 Partinico. Tel (091) 8913111 - Fax (091) 8781807. Sito Internet www.comune.partinico.pa.it
2. **Uffici e funzionari Responsabili del Procedimento Contrattuale**
Ufficio Segreteria Generale: Dott. Aldo Grillo
Servizio di Segreteria Generale: Dott. Cristofaro Ricupati.
3. **Oggetto della gara:** Asta Pubblica per la fornitura, installazione e messa in opera di n° 6 Climatizzatori, da esperirsi ai sensi dell'art.31 della L.R. n°7 del 2/08/02;
4. **Importo a b. a.:** €2.970,00, escluso IVA.
5. **Modalità di finanziamento:** Fondi comunali.
6. **Procedura di aggiudicazione:** Ai sensi dell'art.31 della L.R.n°7 del 2/08/2002 e successive modifiche ed integrazioni, l'Asta pubblica sarà esperita con il criterio di aggiudicazione di cui all'art.19, 1° comma lett.a) del D.lgs 24/07/1992 n°358 e successive modifiche ed integrazioni, cioè al prezzo più basso, con ribasso espresso in percentuale, sull'importo posto a base d'asta.
Saranno ammesse solo offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte in aumento o anomale, le quali saranno escluse con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art.19 comma 4 del D.L.vo n°358/92 e successive modifiche ed integrazioni.
Se è stato ammesso un solo concorrente, si fa luogo ad aggiudicazione in suo favore (art.65 comma 10 del R.D. 827/24). In caso di offerte uguali si procederà ad aggiudicazione mediante sorteggio (art.77 del R.D. 287/24). Non saranno ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altrui (art.72, comma 1, R.D., 827/24).
7. **Natura e quantità dei prodotti da fornire:** Descrizione analitica dei beni da fornire è visionabile nel Capitolato Speciale d'appalto depositato presso l'Ufficio di Segreteria Generale di questo Comune. Copia di detta documentazione può essere richiesta entro il giorno antecedente la scadenza per la presentazione dell'offerta.
8. **Luogo di consegna ed installazione:** Ufficio Segreteria Generale ed Ufficio Delibere. Le attrezzature dovranno essere consegnate e messe in opera entro 30 giorni dalla stipula del relativo contratto.

9. Presentazione delle offerte:

10. a) Termine per la ricezione delle offerte:

Per partecipare all'asta le imprese dovranno fare pervenire presso l'Ufficio di Protocollo Generale, a mezzo Raccomandata del servizio postale statale, o mediante consegna a mano, il plico sigillato, entro un'ora prima di quella fissata per l'espletamento della gara, contenente esclusivamente i documenti indicati al seguente punto;

10. b) Caratteristiche del plico: il plico deve essere sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo, idoneo all'uso, a scelta della ditta. Sul plico dovrà inoltre apporsi la seguente scritta "*Offerta per la gara del giorno 11 Gennaio 2005, relativa alla fornitura, installazione e messa in opera di n°6 (sei) climatizzatori*", ed inoltre dovrà essere indicato il nome e l'indirizzo della Ditta mittente.

11. Celebrazione della gara:

L'asta sarà presieduta dal Responsabile del Servizio proponente l'Asta in oggetto, ai sensi dell'art. 51 L. 08/06/90 n°142, modificata dall'art.6 comma 3° L. 15/05/97 n°127.

Può assistere all'apertura delle offerte chiunque ne abbia interesse.

Data, ora e luogo di tale apertura: 11 Gennaio 2005, ore 10,00, presso la Sala Consiliare, o presso il Servizio appaltante.

12. Documenti da presentare, in bollo come per legge, e redatti in lingua italiana:

a) Offerta, con indicazione del ribasso unico percentuale espresso sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Ente. L'offerta deve essere inserita da sola in apposita busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui Lembi di chiusura. L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o da un suo procuratore (munito di regolare mandato, che dovrà essere allegato in originale o in copia autenticata), quando si tratti di ditta individuale; dai legali rappresentanti quando si tratti di Società o Ente Cooperativo o Consorzio di cooperative. Detta busta deve essere inserita nel plico contenente:

b) Dichiarazione della Ditta, resa ai sensi dell'art.38 comma 3 del D.P.R. 445/2000, che, dopo avere indicato l'oggetto della fornitura/ servizio la denominazione della ditta con relativa partita IVA, le generalità del titolare ed il codice fiscale, attesti:

- di giudicare remunerativo il prezzo che sta per fare in relazione alla somma posta a base d'asta;
- di obbligarsi ad effettuare la fornitura entro il termine previsto dal bando di gara, restando espressamente scusa qualsiasi possibilità revisionale dei prezzi offerti;
- di accettare tutte le condizioni e norme contenute nel presente bando e nel Capitolato d'onori;
- di non trovarsi nella incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli artt. 120 e seguenti della Legge 24/11/1981, n°689, né nelle condizioni ostantive previste dall'art. 2 della L. 23/12/1982 n°936, nonché della L. 19/03/1990 n°55 e successive integrazioni e modificazioni;

- c) **Certificato di iscrizione alla CC. II. AA. Registro Ditte**, per la categoria idonea ed inerente alla fornitura da effettuare, oggetto dell'asta, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara;
- d) **Certificato generale del Casellario Giudiziale** in data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara. Tale certificato deve riguardare:
- d.1) Imprese individuali: il titolare e tutti i direttori tecnici, se si tratta di persone diverse dal titolare;
- d.2) Società commerciali, cooperative, e loro consorzi:
- Tutti i Direttori tecnici della società di qualsiasi tipo, cooperative e loro consorzi;
 - Tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
 - Tutti i componenti la società, nel caso di società in nome collettivo;
 - Tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, nel caso di società di qualunque tipo ;
- e) **Certificato della Cancelleria del Tribunale competente, Sezione Fallimentare**, rilasciato in data non anteriore a due sei dalla data in cui è stata fissata l'asta, dal quale risulti che nei confronti della ditta non sia in corso una procedura concorsuale e che non è intervenuta dichiarazione di fallimento, né sussiste concordato preventivo.

AVVERTENZE :

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei seguenti casi .

- quando l'offerta pervenga oltre il termine stabilito;
- quando l'offerta non sia debitamente sottoscritta;
- quando l'offerta non sia inserita da sola in apposita busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura;
- quando manchi o risulti incompleto irregolare anche uno solo dei documenti richiesti, salvo i casi in cui si possa procedere alla regolarizzazione dei documenti per cui è previsto il bollo , e fatta salva la facoltà di produrre " autocertificazione ", ai sensi della L. 4/1/1968 n°15 per i casi previsti dalla Legge;
- Quando risulti che la ditta sia in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente;
- Quando risulti che vi sia in corso una procedura di cui al punto precedente;
- Quando risulti che il titolare o legale rappresentante della ditta non abbia riportato condanne, con sentenze passate in giudicato , per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale;
- Quando sia accertato, con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'ente appaltante, che il titolare o il legale rappresentante della ditta abbia commesso errore grave nell'esercizio della sua professione, o non sia in regola con le norme in materia di contributi sociali, o con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse, o abbia reso dichiarazioni false in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per concorrere all'appalto.

I documenti di cui al punto 12, c), d), e), possono essere resi mediante autocertificazione ai sensi dell'art.38 3° comma del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Nel caso in cui la ditta ricorra alla autocertificazione, non è assolutamente ammesso un generico rinvio alla voce relativa alla categoria per cui si concorre, bensì dovrà essere riportato testualmente quanto attestato dalla Pubblica

Amministrazione. L'Amministrazione effettuerà, a tutela di quanto sopra descritto, dei controlli a campione.

All'aggiudicazione seguirà la stipula del contratto e tutte le spese saranno a carico della Ditta. Le ditte partecipanti alla gara saranno vincolate all'offerta prodotta per un periodo di 180 giorni; trascorso infruttuosamente tale periodo, è facoltà delle ditte di chiedere per iscritto il ritiro motivato dell'offerta senza aver diritto a risarcimento od indennizzo alcuno.

Il Responsabile del Servizio si riserva di disporre, con provvedimento motivato, ove ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione o revoca di essa.

Partinico, lì

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Aldo Grillo

IL Responsabile del Servizio
Dott. Cristofaro Ricupati